

## 児童生徒引き取りの手順

埼玉県立春日部特別支援学校

### 【引き取り時間】

- ・通常14:45下校 ※金曜日の高等部活動後の迎えは15:15～
- ・その他の日課の場合 11:30/12:00/13:45
- ・スクールバス出発後に引渡しを開始します。早い・遅い等無いようご配慮ください。

### 【車の駐車について】

- ・学校では、駐車場を用意できません。近隣に駐停車される場合は、ご近所の迷惑にならないよう、ご配慮ください。
- ・車での迎え台数が多く、一般の通行や事業者同士の接触などご注意ください。
- ・手前（正門の近く）は5台まで。



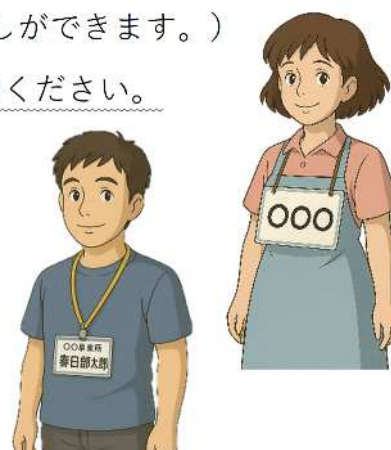
### 【時間までの待機】

- ・下校バスがすべて出発したら、引き渡しますのでバスが出始めたら、赤枠の付近でお並びください。
- ・それまでは、道が狭いため車で待っていただけると助かります。



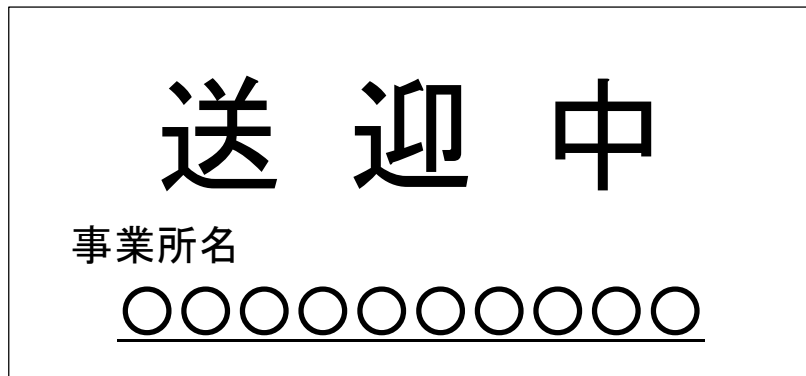
### 【敷地内で引き取り】

- ・引き取り時には、大きめの手持ち看板等で事業所名を明示してください。  
(A4サイズ位の大きさ。担任が見つけやすく、スムーズに引き渡しができます。)
- ・ネームホルダー<青(教員)・赤(保護者)以外の色>を必ず着用ください。  
文字の大きさなど、遠目でも分かり易いものをご用意ください。  
防犯対策の為、着用の徹底をお願いいたします。
- ・担任と必ず引継ぎをしてください。



## 【『送迎中』の表示について】

- 送迎の際には、『送迎中』の用紙をダッシュボードに表示してください。



## その他

- ・本校敷地には車乗り入れはできません。隣接の道路、公園駐車場についても送迎車が大変多い状態となっております。ご不便をおかけいたしますが宜しくお願いします。
- ・S Bが最優先となります。S Bが動いている時は、移動をしないでください。（但し、誘導指示が出た場合は可となります）
- ・生徒玄関および生徒玄関前は下校指導をしているので、指導や通路の妨げにならないよう、ご協力をお願いします。

## 校内への立ち入りの際は必ず許可を得てください。

- ・支援籍等の理由により、指定時間外の場合はインターホンで許可確認を得てください。